



PLAN DE CLASE/NOTA TÉCNICA

NIVEL: SECUNDARIA

VIERNES 24 DE MARZO

1.- NOMBRE DEL PROFESOR: Adriana Yesenia Trejo Ruíz **GRADO:** 2° **GRUPO:** "A" "B"

2.- ASIGNATURA: ESPAÑOL

3.- TRIMESTRE: 2°

4.- SEMANA: Del 21 AL 24 DE MARZO

5.- TIEMPO: 50 minutos

6.- TEMA: ACTIVIDAD DE ORTOGRAFÍA

7.- PROPÓSITOS: Conocer y analizar diversos documentos legales para saber cuáles son los datos que incluyen, en que situaciones se utilizan y con qué propósito.

8.- COMPETENCIA: Reflexionar sobre el lenguaje empleado en los documentos legales y administrativos.

9.- APRENDIZAJE ESPERADO: Identificar y reflexionar sobre las características de algunos documentos legales.

10.- CONTENIDOS: Difundir los trabajos a la comunidad.

11.- RECURSOS: Nota técnica, libro sm.

12.- MATERIALES: cuaderno, lápices y colores, plataforma

13.- IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DEL P.E.M.C.

14.- INICIO:

¿Cómo se le conoce a los formatos preestablecidos de los documentos legales?

15. DESARROLLO:

En plenaria dar lectura al cuadro de la página 189 tomar nota de este, parafraseando cada uno de los elementos.

ELEMENTOS PRESENTES EN LOS DOCUMENTOS LEGALES	
DATOS GENERALES	
DATOS PERSONALES	
NOMBRE O TÍTULO DEL DOCUMENTO Y ASUNTO	
SEÑALAMIENTO DE CANTIDADES	
AUTENTICACION DEL DOCUMENTO	
OTROS DATOS	

16. CIERRE:

En la página 190 de español sm y marcar con colores cada uno de los elementos revisados:

- Datos generales: Azul
- Datos personales: Rojo
- Nombre o título del documento: Amarillo
- Señalamiento de cantidades: Verde
- Autenticación del documento: Morado
- Otros datos: Rosa

Revisar actividades.

17.- EVALUACIÓN: Autoevaluación () Coevaluación () Heteroevaluación (x)

Se evaluará la actividad realizada en cuaderno y la participación durante la clase con el objetivo identificar los problemas que existieran sobre el tema.

ACTITUDINAL: Cumple con su asistencia y participación

18.- TAREA: No hay tarea.